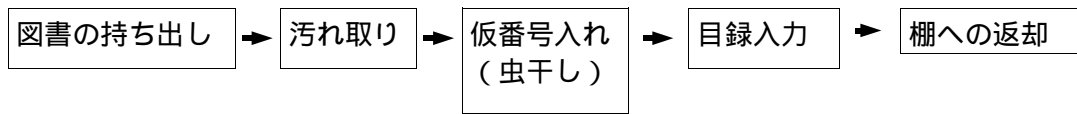


目録作成作業

2006/2
改訂版

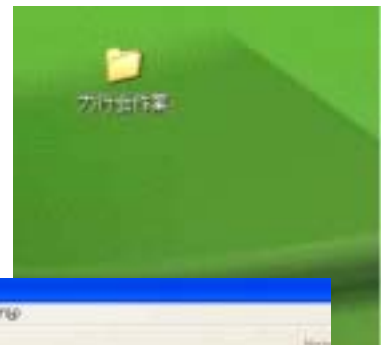
作業の流れ



*一つの棚ごとに以上の作業を行う。本の順序はなるべくそのままを保つ。

入力作業

デスクトップ上の力行会作業フォルダから「旧蔵書目録.xls」(旧目録)を開く(このファイルは入力の参考に用いる。書き込みはしない)



「力行会作業目録.xls」(作業目録)を開く

開いた「力行会作業目録」に、通し番号(本に紙ではさまっている)を入力

	A	B	C	D	
1	通し番号	番号	棚番号	書名	書
2					
3					
4					
5					

「力行会旧目録」に既に入力したデータがあるかどうかをチェック（検索）



あれば

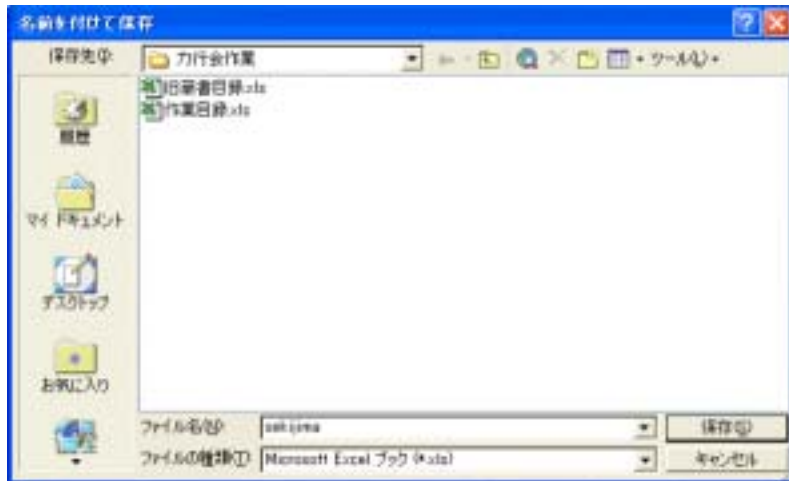
旧目録のその行の「番号」から「出版年月日」までのセルを領域指定し、コピーして作業目録に貼り付けて利用する。それを、**新入力方針**にそって入力内容を訂正する。

1	番号	著者名	書名1	書名2	著者1	著者2	出版社	出版社	出版年月日
2	1	1 和田清	和田清の	和田清の	和田清	和田清	日本	和田清	1913.6.5
3	2	1 アマン・源流 第一巻	アマンの	アマンの	アマン	アマン	ブロン	サンパウロ	
4	3	1 和田清 著1巻第1号	和田清の	和田清の	和田清	和田清	日本	和田清	1913.6.5
5	4	1 和田清 著1巻第2号	和田清の	和田清の	和田清	和田清	日本	和田清	1913.6.5
6	5	1 和田清 著1巻第3号	和田清の	和田清の	和田清	和田清	日本	和田清	1913.6.5
7	6	1 和田清 著1巻第4号	和田清の	和田清の	和田清	和田清	日本	和田清	1913.6.5
8	7	1 和田清 著1巻第5号	和田清の	和田清の	和田清	和田清	日本	和田清	1913.6.5

なければ

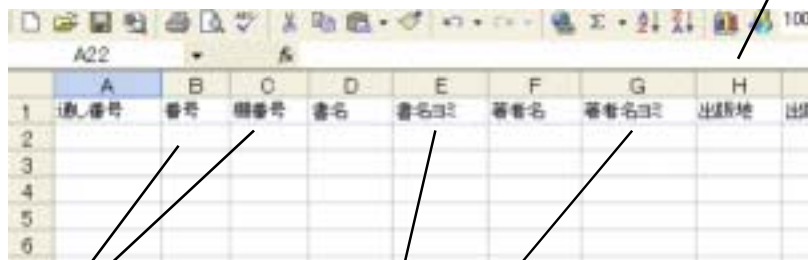
新入力方針にそって、作業目録に各項目を入力する。

入力作業を進めたら、作業名.xls（例 和田.xls）の名前で保存する。以降10冊程度入力が終わるごとに、そのファイルに上書き保存してゆく。



新入力方針

「東京」、「京都」など、分からないときは「日本」



保存状態が悪く、壊れかかっている本の場合に「有」と記入。その場合のみ本の大きさを測って「サイズ」欄に縦横幅をcm単位で記入。例「24×15×2.5」

旧目録を参照。旧目録になければ空白でよい。

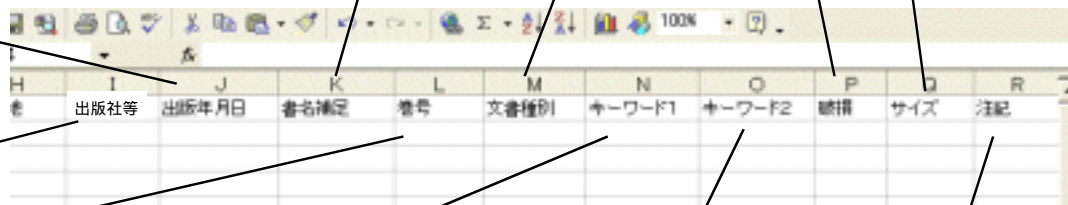
シリーズ名や副題など。

破損状態「有」の場合のみ記入。

カタカナで入力。読めなければ空白。(半角でも全角でもよい)

書籍、雑誌、その他の3つのうちいずれかを入力。

「1967.4.8」のように半角で入力。



詳しくはQ&A参照

雑誌のみ

旧分類が分かる場合(シールがはってある場合、旧目録の「分野」に記載がある場合など)は旧分類名を入力する(分類番号ではなく)。分からない場合、内容を見て入力者が旧分類名を入力する。(旧分類表参照)

特定の国や地域を扱っている場合は、国名、地域名等を記入する。複数入れる場合は/で区切る。

記入の仕方が分からない情報は、長くなってもよいのでこの欄に記入。

旧分類表

1キリスト教	10辞典、大型図書
2ラテンアメリカ	11哲学
3ブラジル	12歴史
4中米	13社会科学
5北米	14自然科学
6力行会移住関係資料	15工学工業
7植民、日本海外発展	16産業
8総記	17語学
9一般図書	18伝記、文学

- * その他**
- ・英数字は半角、日本語は全角(ヨミ欄のカタカナも全角でよい)
 - ・外国人名は奥書やタイトルを参照し、カタカナ表記の場合は著者名に全角でカタカナで入力。ヨミにもカタカナ入力。もしも外国語表記があればそれを著者名欄に入れる。ヨミが分からない場合は空白でよい。
 - ・印刷と発行日が異なる場合は発行日を優先する。
 - ・同じ本が3冊以上ある場合は通し番号をはさむ段階で2冊まではさみ、3冊目以上は抜き取って別に置く。
 - ・旧字体は新字体になおしてよい。
 - ・棚に立てられない大型本は、通し番号を入れずに別に置く。

* 西暦への換算

明治	M1年=DC1868年	M44年まで。	西暦=明治+1867
大正	T1年=DC1912年	T15年まで。	西暦=大正+1911
昭和	S1年=DC1926年	S64年まで。	西暦=昭和+1925
平成	H1年=DC1989年	現在の元号。	西暦=平成+1988
皇紀	皇紀元年=AD660年	特殊	西暦=皇紀-660
康徳	康徳元年=DC1934年		西暦=康徳+1933

Q&A

書籍の場合

Q：発行所や出版社、複数あってどれを出版社等欄に書いていいかわからない。

今回より出版社欄は、発行社（者）、印刷社（者）、**発売、その他の**三つの欄に分けて入力する。

* 出版社と出版者が共に出ている場合や複数名居る場合は/で区切る。

* 三つのうちのどの欄に入れてよいか分からない場合は**発売、その他欄**に入れる。

* 上の三つに当たる情報があればかならず入力する。

Q：著者が複数いる場合はどうするか？

「/」で区切る。

Q：著者ではなく、編集あるいは監修した人の名前が出ているときは？

() 内に（編集）、（監修）と記入。

Q：復刻版などのように奥書が二つついているときはどちらをとる？

新しい奥書を探り、古い奥書は「注記」欄にとる。欄内でさらに説明を加えたいときは()、欄内での区切りは「/」。ヨミや分野、キーワードはいらぬ

例 注記

現代謡曲集/山田太郎（編集）/日本/春陽堂（出版）/1921.8

Q：重版して、複数の発行年月日があるときはどっちをとる？そのとき、版と刷の区別をつける？

一番新しいものを出版年月日欄にとり、注記欄に何版か、初版はいつか、の情報を記入する。版、刷は版に統一する。以下は1995年の3版の本の場合。

例 出版年月日 注記

1995.5.5 3版/初版（1911.1.23）

Q：種別欄でその他にあたるのは何か？

省庁の報告書や手書きの書類、アルバム等。**雑誌のような定期刊行物ではない、一時的な出版物。**

Q：「配給」「取次ぎ」「製本」などの情報が出ているときは？

注記にその社名等をとって（配給）、（製本）と記す。

Q：書籍の巻数、号数はどの欄に入れるか。

書名補足欄へ記入。「雑誌」として分類したもの以外のその他の印刷物も同様。号数欄に記入するのは雑誌のみ。

Q：洋書で、Copyrightの情報は？

出版社等の他の情報が無い時には「発売、その他」欄にこの情報をとる。

Q：洋書の場合、出版地は日本語で書くか、もとの綴りとするか？

地名も外国語とする。

Q：翻訳図書の場合の著者名などは翻訳されたカタカナでとるか、もとの綴りとするか。

著者名は原綴りがわかるときは原綴りで。本の外に英語のタイトルがあり、内側に日本語のタイトル、本文がある場合は、タイトルを日本語でとり、英語のタイトルは書名補足欄へ。

雑誌の場合

Q：雑誌の途中が抜けているときの号数欄は？また、そのときの年月日欄は？

基本的には連続は「-」、そうでないときは「/」以下、いくつかの例。

・2号、3号、5号があり、4号が欠けている場合

号数	出版年月日
2-3/5	1926.2.4-1926.3.4/1926.5.4

・3巻1号から3巻2号まであり、4巻の1号と5号がある場合

号数	出版年月日
3(1-2)/4(1/5)	1925.1.1-1925-2.1/1926.1.1/1926.5.1

・連続する号数や月日は、下の方の形に統一する。

× 3(1)-(2) × 1925.1.1-2.1 × 3(1)/3(4)
 3(1-2) 1925.1.1-1925.2.1 3(1/4)

Q：雑誌の場合の著者はどうなる？

編集者が出ていればそれをとる。出ていない場合は出版してる会社名、団体名で。

例	著者名 山田太郎（編集）	著者名 日本力行会
---	-----------------	--------------

Q：上記の著者が号の途中で変わった場合は？

あらたな行をもうける。通し番号は同じ。

例 雑誌「満州研究」1号から10号まで連続して綴じられているが、5号から編集者がかわった場合。

通し番号	書名	著者名	出版年月日	巻号
12	満州研究	佐藤忠雄	1935.1.5-1935.4.10	1-4
12	満州研究	山田次郎	1935.5.5-1935.10.5	5-10

Q：雑誌の出版社等欄の情報は？

基本的には書籍の場合と同様。号の途中で印刷や発行者が変わった場合でも特に記入しなくてもよい。ただし、雑誌の著者名にあたる項目がかわった場合は、上のように行をかえること。

Q：種類の異なる複数の小冊子をつづり合わせて製本した本の場合はどうする？

文書の一つずつ一行でとってゆく（通し番号はかわらない）。それぞれの冊子のタイトルを書名欄にとる。書名補足欄に背表紙の文字を号数を含めて記入し（総）とする。それぞれの小冊子に副題が付く場合、/で区切って（副）と記す。副題が複数にわたる場合、一つ目の項目をとって「他」をつける。

例	書名 ブラジルの農業	書名補足 移民地事情2（総）/伯国における農業の現状他
---	---------------	--------------------------------

著者名ヨミ	出版地	発行所(著)	印刷所(著)	発売、その他	出版年月日	書名補足	巻号	文書種別	キーワード1	キーワード2
オカサキケンヂ	ブラジル サンパウロ	在伯日本人商工会			1926.7	商工会パンフレット第四号(副題)/移民資料 第五種(総題)		その他	自然科学	日本海外発展
ウヅマキケンヂ	日本	外務省通商局			1932.3	移民資料 第五種(総題)		その他	社会科学	日本海外発展
オカサキケンヂ	日本 東京	海外移住組合連合会/ブラジル植民地連合会	高橋印刷所/高橋豊松		1929.4.15	移民資料 第五種(総題)		その他	社会科学	日本海外発展
オカサキケンヂ	日本 東京	総務公使館			1931.8	移民資料 第五種(総題)		その他	社会科学	衛生
オカサキケンヂ	日本 長野	信濃海外協会			1929.3	移民資料 第五種(総題)		その他	社会科学	ブラジル
オカサキケンヂ	日本 長野	信濃海外移住協会			不明	移民資料 第五種(総題)		その他	社会科学	日本海外発展
オカサキケンヂ	日本 東京	海外移住組合連合会/ブラジル植民地連合会	共同印刷株式会社/加藤久三		1930.4.20	移民資料 第五種(総題)	第四版	その他	社会科学	日本海外発展
オカサキケンヂ	日本 鹿児島	鹿児島県海外移住組合			1930.8	移民資料 第五種(総題)		その他	社会科学	ブラジル
オカサキケンヂ	日本 東京	楽進社	文光堂		1942.7.7	楽進叢書7		書籍	社会科学	インド
オカサキケンヂ	日本 東京	社団法人日伯中央協会			1953.1	資料第11号		その他	社会科学	ブラジル
オカサキケンヂ	日本 東京	読書出版社出版局/十子橋(株)会社印刷局			1955.2.5			書籍	社会科学	